

**Асоціація випускників Програми стажування у Верховній Раді України та
центральної органів виконавчої влади –
ГО «Ліга інтернів»**

**ПОРЯДОК
проведення конкурсного відбору на участь
у Програмі стажування у Верховній Раді України
та центральної органів виконавчої влади**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Правління громадської організації «Ліга інтернів»

(протокол засідання від 25 червня 2015 року №4)

1. Загальні положення

1.1. Порядок проведення конкурсного відбору на участь у Програмі стажування у Верховній Раді України та центральних органах виконавчої влади (далі – Порядок) визначає організаційні засади, механізм та порядок проведення відбору, вимоги до осіб, які бажають узяти участь у Програмі стажування у Верховній Раді України та центральних органах виконавчої влади (далі – Програма).

1.2. Конкурсний відбір полягає в перевірці професійного рівня, теоретичних знань, практичних навичок та вмінь осіб, що претендують на участь у Програмі (далі – кандидати).

1.3. Рішення про проведення конкурсу приймається Верховною Радою України та відповідними центральними органами виконавчої влади.

1.4. Організаторами Програми і конкурсного відбору на участь у Програмі є громадська організація «Ліга інтернів» (далі – ГО «Ліга інтернів»), Верховна Рада України, відповідні центральні органи виконавчої влади.

2. Оголошення конкурсу

2.1. Оголошення про проведення конкурсного відбору на участь у Програмі оприлюднюється на офіційному веб-сайті ГО «Ліга інтернів» із зазначенням вимог до учасників конкурсу та кінцевого терміну подачі аплікаційних форм.

3. Комісія з попереднього відбору та Відбіркова комісія

3.1. Відбір учасників Програми здійснюється Комісією з попереднього відбору (I тур) та Відбірковою комісією (II тур), до складу яких входять представники ГО «Ліга інтернів», Верховної Ради України, відповідних центральних органів виконавчої влади, у разі потреби – окремих підрозділів стажування, партнерських організацій.

3.2. Комісії з попереднього відбору формує ГО «Ліга інтернів» за участю Верховної Ради України, відповідних центральних органів виконавчої влади.

3.3. Відбіркові комісії формує ГО «Ліга інтернів» та затверджує Верховна Рада України, відповідні центральні органи виконавчої влади.

3.4. До повноважень Комісії з попереднього відбору належить:

- розгляд документів, поданих кандидатами, на предмет їх відповідності вимогам, установленим цим Порядком;
- проведення першого туру конкурсу.

3.5. До повноважень Відбіркової комісії належить:

- проведення другого туру конкурсу;
- ухвалення рішення про відбір учасників;
- складання та передача списків відібраних кандидатів відповідному підрозділу стажування;
- забезпечення відкритості та прозорості проведення конкурсу.

4. Загальні вимоги до конкурсантів

4.1. Конкурсант повинен відповідати таким вимогам:

- бути громадянином України;
- вільно володіти українською мовою;
- володіти іноземною мовою на рівні, достатньому для виконання завдань у підрозділі стажування;

- мати базову вищу освіту (освітньо-кваліфікаційний рівень «бакалавр») та бути академічно успішним;
- мати досвід роботи з найбільш поширеним програмним забезпеченням ПК;
- мати активну громадську позицію і брати участь у громадській діяльності;
- бути віком до 29 років станом на 31 липня 2015 р.;
- не бути учасником Програми в минулому;
- не бути штатним/позаштатним помічником-консультантом народного депутата України або штатним/позаштатним працівником Апарату Верховної Ради України, відповідного центрального органу виконавчої влади.

4.2. До участі у конкурсі не допускаються:

- особи, що не відповідають установленим вимогам щодо участі в Програмі;
- близькі особи та члени сім'ї народних депутатів України, працівників Апарату Верховної Ради України, відповідних центральних органів виконавчої влади, членів Правління та працівників ГО «Ліга інтернів» (терміни «близькі особи» та «члени сім'ї» вжито у значеннях, визначених Законом України «Про запобігання корупції» від 14.10.2014 № 1700-VII);
- особи, які несвоєчасно надали документи або надали їх не в повному обсязі чи такі.

4.3. Надіслані на конкурс апікаційні форми учасників моделювання роботи Верховної Ради України «Ліга молодих парламентарів» беруть участь відразу в II турі конкурсу – співбесіді. Цією можливістю учасники моделювання можуть скористатися 1 раз протягом 3-х років з моменту участі в «Лізі молодих парламентарів».

5. Етапи проведення відбору

5.1. Відбір здійснюється на конкурсній основі у два тури.

5.2. Перший тур – конкурс апікаційних форм, що передбачає їх кодування (вилучення першої сторінки з персональними даними та присвоєння коду) та розгляд Комісією з попереднього відбору відповідно до затверджених критеріїв відбору.

5.3. Відбір півфіналістів за результатами розгляду поданих апікаційних форм здійснюється відповідно до рейтингу.

5.4. Другий тур – індивідуальна співбесіда Відбіркової комісії з відібраними кандидатами та у разі потреби – проведення додаткових тестів, за результатами якого визначаються переможці Конкурсу.

6. Порядок проведення першого туру конкурсу

6.1 Перший тур – це конкурс апікаційних форм, що подаються відповідно до вимог, передбачених у Порядку. Кожна апікаційна форма кодується і розглядається щонайменше трьома експертами згідно із затвердженими критеріями відбору. Відбір півфіналістів здійснюється відповідно до рейтингу апікаційних форм. Після цього апікаційні форми розкодовуються, а результати оприлюднюються на офіційному веб-сайті ГО «Ліга інтернів».

6.2. Критерії відбору апікаційних форм:

- середній бал вищого навчального закладу: 0-5 балів
- кваліфікаційні роботи: 0-5 балів
- участь у наукових конференціях: 0-5 балів
- публікації (наукові, у ЗМІ, веб-сайтах тощо): 0-5 балів
- участь у національних та міжнародних навчальних програмах, літніх школах, семінарах, тренінгах тощо: 0-5 балів
- професійний досвід (досвід роботи та стажування, включно з неповним робочим днем, роботи на добровільних засадах тощо): 0-10 балів
- громадська діяльність, волонтерство: 0-5 балів
- спеціальні навички (володіння іноземною мовою, володіння комп'ютером, інші навички): 0-10 балів
- есе: 0-10
- додаткові питання: 0-15

Максимальний бал – 75.

7. Порядок проведення другого туру конкурсу

7.1. Другий тур – індивідуальна співбесіда Відбіркової комісії з відібраними кандидатами та в разі потреби – проведення додаткових тестів.

7.2. Особи, які успішно пройшли перший тур конкурсу та підтвердили участь у другому турі, у день його проведення особисто подають такі документи:

- два рекомендаційні листи від викладачів, керівників організацій, у яких кандидати працювали чи проходили стажування тощо. Подаються на бланку організації, у якій працює особа, що дає рекомендацію, та мають обов'язково містити контакти цієї особи;

- завірені копії документів про освіту. Копії дипломів вузів та додатків до них завіряються в деканаті факультету чи навчальній частині вузу, який видав диплом та додаток до нього, або нотаріально. Дипломи, видані іноземними вузами, повинні бути перекладені українською мовою та завірені належним чином;

- дві фотокартки розміром 3x4 (подаються відповідно до затверджених вимог подачі фотокарток);

- копія паспорта та довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (ідентифікаційного номеру). Особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відповідну відмітку в паспорті, подають лише паспорт;

- письмова згода на обробку персональних даних.

7.3. Кандидати можуть подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня і репутації (копії документів про підвищення кваліфікації, присвоєння наукового ступеня або вченого звання, характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).

7.4. Якщо кандидат має кілька дипломів про вищу освіту, комісія бере до уваги середній бал вищих навчальних закладів.

7.5. Фото та документи, надіслані на участь у конкурсі, не повертаються.

7.6. Під час співбесіди член комісії виставляє кожному фіналісту оцінку відповідно до таких критеріїв:

- знання політичної системи України, функцій та особливостей діяльності Парламенту, відповідних центральних органів виконавчої влади;

- уміння та навички, які відповідають потребам підрозділів стажування;

- здатність півфіналіста викладати думки, здобутий досвід та бажання зробити свій внесок у підвищення ефективності діяльності підрозділу стажування.

8. Визначення переможців

8.1. Переможці конкурсу визначаються відповідно до рейтингу. Окрім того, Відбіркова комісія додатково формує резерв учасників Програми.

8.2. Кількість учасників Програми визначається відповідно до заявлених потреб підрозділів стажування.

8.3. Результати конкурсного відбору оприлюднюються на офіційному веб-сайті ГО «Ліга інтернів» та повідомляються кожному учаснику, визнаному переможцем.

8.4. Переможець конкурсу повинен підтвердити свою участь у Програмі та ознайомитися з Положенням про учасника Програми стажування у Верховній Раді України, Положенням про Програму стажування у Верховній Раді України та центральних органах виконавчої влади, іншими документами, що регламентують проходження стажування, протягом встановленого організаторами строку.

8.5. Персональний склад учасників Програми затверджується розпорядженням керівника Апарату Верховної Ради України, наказами відповідних центральних органів виконавчої влади.

8.6. Обов'язковою умовою для допуску до участі у Програмі та набуття статусу інтерна (учасника Програми) є підписання «Договору між ГО «Ліга інтернів» та учасником Програми стажування про проходження стажування».

8.6. Особи, які відмовилися від ознайомлення з Положенням про учасника Програми стажування у Верховній Раді України, Положенням про Програму стажування у Верховній Раді України та центральних органах виконавчої влади, іншими документами, що регламентують проходження стажування, та/або не погоджуються з їх нормами; не підписали «Договір між ГО «Ліга інтернів» та учасником Програми стажування про проходження стажування», до участі у Програмі не допускаються.

9. Прикінцеві положення

9.1. Рішення Відбіркової комісії остаточне, пояснення рішень не надаються.

9.2. Організатори відбору не приймають та не розглядають скарги й апеляції щодо результатів конкурсного відбору.

9.3. Організатори відбору не вступають в листування та не пояснюють причин відхилення документів, поданих на конкурс.