

Маньківська Олена Броніславівна

м. Київ

*Департамент судової роботи
Міністерства юстиції України
неповний робочий день*

Обов'язки під час стажування:

- *підготовка процесуальних документів для представництва інтересів Кабінету Міністрів України та Міністерства юстиції України в судах України;*
- *підготовка відповідей на звернення громадян до Міністерства юстиції України.*



Програма стажування в центральних органах виконавчої влади 2012–2013 рр.



Стажування стало для мене чудовою можливістю перевірити свої знання та вміння на практиці та зрозуміти мої сильні та слабкі сторони. Це чудова школа для вдосконалення своїх професійних якостей. Можливість для розвитку себе як особистості.

Участь у підготовці процесуальних документів для Департаменту це неймовірний досвід, який буде корисним для подальшої роботи і працевлаштування.

Опрацювання документів та порядок впровадження їх на практиці дає можливість зрозуміти основні процеси державної служби.

Стажування подарувало мені можливість познайомитися з цікавими людьми та однодумцями.

Зустрітися з відомими діячами (Л. Кравчук, В. Литвин та ін.). Програма стала чудовою можливістю для розуміння політичних процесів в країні не з точки зору громадськості, а з позиції її політичних лідерів та громадських діячів

Програма сприяла в можливості перейняти хоча б частинку життєвого та професійного досвіду громадських діячів, політиків та працівників державної служби під час стажування.

Програма подарувала мені новий досвід та навички та надала багато яскравих та незабутніх вражень.

Olena Mankivska

Kyiv

National Academy of Internal Affairs

Department of the Judicial

Ministry of Justice of Ukraine

Part-time

- *Prepared legal documents regarding the representation of interests of the Cabinet of Ministers and the Ministry of Justice of Ukraine in the courts of Ukraine*
- *Prepared answers to appeals by citizens to the Ministry of Justice of Ukraine*



Executive Internship Program 2012–2013



The Internship was a great opportunity to test my knowledge and skills in practice and understand my strengths and weaknesses. This was a great school to improve my professional skills, develop myself as an individual.

Participation in the preparation of legal documents for the Department is an incredible experience that will be useful for future work.

Processing of documents and procedures, implementing them makes it possible to understand the basic processes of public service.

Internships gave me the opportunity to meet interesting people and prominent figures (L.Kravchuk, V. Lytvyn, etc.).

It was a great opportunity to understand political processes in the country in terms of public opinion and by its political leaders and public figures.

The program allowed me to learn the life and professional experience of public figures, politicians and employees of the civil service during the internship.

The program gave me new experiences and skills and provided a lot of bright and unforgettable moments.